

Factura Pequeño Contribuyente

ROSA ADALILA , ISPACHE CARDONA

Nit Emisor: 89157923

ROSA ADALILA ISPACHE CARDONA

MANZANA O F RESIDENCIAL SAN JOSE SECTOR LOS AZAHARES
LOTE 10, zona 0, SAN JOSÉ PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

14D016C8-4F5B-4764-A597-D8046CACAD7E

Serie: 14D016C8 Número de DTE: 1331382116

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 01:32:15

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 01:32:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-193, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-232-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 14D016C8, número de DTE 1331382116 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Rosa Adalila Ispache Cardona, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-193 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-232-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025.



(f) 

Rosa Adalila Ispache Cardona
DP: 2534 82526 0115

(f) 
Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 89157923

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756730136374	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 6:35 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 01:32:15		
Emisor:	89157923		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ROSA ADALILA ISPACHE CARDONA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	14D016C8-4F5B-4764-A597-D8046CACAD7E		
Serie:	14D016C8		
Número del DTE:	1331382116		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T01:32:1606:0014D016C84F5B4764A597D8046CACAD7E		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 06:34:27		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 06:35:49 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89157923
NOMBRE	ROSA ADALILA, ISPACHE CARDONA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-193
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-232-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rosa Adalila Ispache Cardona
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Guatemala

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en tema de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en las diversas capacitaciones sobre mejoramiento del hogar rural en las comunidades del municipio de San José Pinula.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones sobre el manejo de agua y purificación de la misma, en los CADER del municipio de San José Pinula.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y	Apoyé en el seguimiento de la planificación de asistencias técnicas y actividades de los huertos comunales en los CADER El Bordo, El Platanar 2, El Platanar 1, Monterredondo, del municipio de San José Pinula.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica y capacitaciones a mujeres	100 %	Finalizado

desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	participantes de los diferentes CADER.		
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	<p>Apoyé en las capacitaciones sobre los nutrientes de los vegetales y hortalizas cosechadas en los huertos comunales. Las cuales fueron utilizadas en las prácticas de demostración de preparación de alimentos, brindando diferentes opciones de consumo como la crema de hoja de rábano, tortitas de hoja de rábano, hojas de rábano guisadas y ensaladas de rábano.</p> <p>Apoyé en la asistencia técnica de los huertos comunales ubicados en CADER El Bordo, El Platanar 1, El Platanar 2 y Monterredondo del municipio de San José Pinula.</p>	<p>100 %</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	<p>Apoyé en los diferentes CADER del municipio de San José Pinula, proporcionando algunas opciones factibles de emprendimiento para las familias.</p> <p>Apoyé en la capacitación de envasados en los CADER el Bordo y Contreras con el fin de implementar diferentes emprendimientos en las comunidades.</p>	<p>100 %</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<p>Apoyé en la reactivación el CADER juvenil Fundaniños, para poder brindar deferentes capacitaciones sobre emprendimientos.</p> <p>Apoyé en los posibles proyectos juveniles que se establecerán en el municipio, con el fin de generar ingresos a las familias de las comunidades seleccionadas.</p>	<p>100 %</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la	<p>Apoyé en las diferentes ferias y festivales dirigidas a jóvenes y mujeres organizadas por la municipalidad de San José Pinula.</p> <p>Apoyé en las reuniones coordinadas por la municipalidad para realizar trabajos interinstitucionales.</p>	<p>100 %</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.			
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de informes requeridos por sede departamental. Apoyé en la participación en diferentes reuniones y capacitaciones, coordinadas por sede departamental y municipalidad de San José Pinula.	100 % 100%	Finalizado Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Rosa Adalila Ispache Cardona
DPI: 2534 82526 0115
Celular: 30967693

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala

